



Ville de Mont-Saint-Aignan

Seine-Maritime – 19 219 habitants

Recrute

Par voie statutaire ou contractuelle

Un/e Contrôleur Urbanisme

Missions :

- Vérification en phase chantier du bon respect des autorisations délivrées
- Suivi des DAACT (Déclaration Attestant l'Achèvement et la Conformité des Travaux): organisation des contrôles de conformité pour les DAACT déposées et relance pour les DAACT ou DOC non déposées dans les délais légaux.
- Enquête sur le terrain pour donner suite aux signalements (riverains, demandes d'enquêtes, etc..) et identification suite aux visites terrains des constructions illicites.
- Établissement si nécessaire de procès-verbaux lors des constats d'infractions, transmission au procureur de la république et suivi
- Préparation éventuelle des arrêtés interruptifs de travaux.
- Saisie des informations relatives aux contrôles dans le logiciel OXALIS
- Rédaction des mises en demeure et astreintes administratives en cas d'infraction au code de l'urbanisme
- Suivi des enseignes et publicité: suivi du recensement TLPE, suivi élaboration RLPi métropolitain, vérification conformité des enseignes et publicités
- Assistance à la préparation des dossiers CCID (Commission Communale de Impôts Directs): réalisation prises de vues photographiques
- Édition des renseignements cadastraux

Profil :

- Connaissances réglementaires en droit de l'urbanisme et droit de l'environnement
- Connaissance des procédures administratives
- Connaissance des procédures administratives
- Capacités rédactionnelles
- Maîtrise des outils de mesure sur le terrain (télémètre)
- Capacité à lire et analyser un plan
- Utilisation logiciels bureautique (logiciel ADS, traitement texte, tableur...)
- Rigueur
- Discrétion professionnelle et neutralité
- Qualités relationnelles
- Esprit d'équipe

Conditions de recrutement :

- Poste à pourvoir au 1^{er} septembre 2021
- Rémunération statutaire
- Temps complet
- Collectivité affiliée au CNAS

**Adresser une candidature, un curriculum vitae précisant votre adresse mail
et une copie du dernier entretien professionnel
avant le 4 juillet 2021**

à Madame le Maire - Hôtel de ville - BP 128 - 76134 Mont-Saint-Aignan Cedex
ou mairie@montsaintaignan.fr